

Министерство образования Камчатского края

Краевое государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от «29» сентября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГПОБУ «Камчатский
педагогический колледж»
Е.А. Кудрявцева
от «29» сентября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре дистанционного образования детей Камчатского края

г. Петропавловск-Камчатский, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность центра дистанционного образования детей Камчатского края (далее – Центр) – структурного подразделения Краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Камчатский педагогический колледж» (далее – колледж).

Основными нормативными правовыми актами, регламентирующими дистанционное образование детей, являются:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Приказ Министерства просвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмо Министерства просвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

– Устав КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж».

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется настоящим Положением.

1.3. Центр осуществляет деятельность в сотрудничестве с

Министерством образования Камчатского края, общеобразовательными организациями Камчатского края.

2. Цель и задачи работы Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является реализация законодательства Российской Федерации по созданию адаптивной модели образования, обеспечивающей равный доступ детей-инвалидов и обучающихся общеобразовательных организаций из отдаленных районов Камчатского края к полноценному качественному образованию через развитие системы дистанционного образования с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Основными задачами Центра являются:

– реализация образовательных программ (части образовательных программ) общего и дополнительного образования для детей Камчатского края в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий;

– осуществление организационно-методического, психолого-педагогического и программно-технического обеспечения и сопровождения дистанционного образования детей;

– организация информационно-образовательной среды для детей, их родителей (иных законных представителей), педагогов;

– создание образовательного сообщества для детей-инвалидов, которое дает им возможность научиться взаимодействовать друг с другом, взрослыми, ориентироваться в окружающей социальной среде и решать задачи профессионального самоопределения;

– удовлетворение потребностей обучающихся в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры;

– оказание информационно-методической поддержки, повышение квалификации и совершенствование профессиональной компетентности педагогических кадров, участвующих в образовательном процессе детей с применением дистанционных образовательных технологий;

– подготовка родителей (иных законных представителей) по вопросам организации дистанционного образования детей-инвалидов.

3. Направления деятельности Центра

3.1. В соответствии с целью и задачами деятельность Центра осуществляется в следующих направлениях:

- дистанционное образование детей-инвалидов Камчатского края;
- обучение учащихся общеобразовательных организаций Камчатского края с применением дистанционных образовательных технологий;
- организация обучения педагогических кадров, участвующих в обучении детей-инвалидов и учащихся общеобразовательных организаций Камчатского края, с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2. Подготовка родителей (иных законных представителей) детей-инвалидов по теме «Необходимые навыки при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий» в очно-заочной форме.

4. Управление Центром

4.1. Общее руководство работой Центра осуществляет директор КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж»:

- заключает договоры гражданско-правового характера с сетевыми педагогами, специалистами Центра в пределах, выделенных на реализацию проекта ассигнований;
- заключает договоры с родителями / иными законными представителями об организации обучения детей-инвалидов посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи; о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование ребенку-инвалиду – учащемуся центра дистанционного образования детей Камчатского края;
- заключает договоры с сетевыми педагогами о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование преподавателю Центра дистанционного образования детей Камчатского края;
- заключает договоры с общеобразовательными организациями (о взаимодействии по организации обучения детей-инвалидов с применением дистанционных образовательных технологий);
- заключает договоры с общеобразовательными организациями из отдаленных районов Камчатского края (о возмездном оказании услуг);
- утверждает штат Центра;
- утверждает должностные обязанности специалистов Центра;
- утверждает план работы Центра;
- осуществляет взаимодействие с Министерством образования Камчатского края по вопросам организации дистанционного обучения детей.

4.2. Оперативное руководство Центром осуществляет заведующий, который реализует следующие мероприятия:

- осуществляет подбор штата Центра;
- разрабатывает должностные обязанности специалистов Центра;
- разрабатывает план работы Центра на текущий учебный год;
- разрабатывает план работы классного руководителя Центра на текущий учебный год;
- разрабатывает план внутреннего контроля деятельности Центра на текущий учебный год;
- составляет расписание и график работы сетевых педагогов, педагога-психолога, учителя-дефектолога на текущий учебный год;
- осуществляет комплектование классов (групп);
- осуществляет координацию деятельности сетевых педагогов с детьми;
- оказывает методическое сопровождение по организации дистанционного обучения;
- осуществляет взаимодействие с общеобразовательными и сторонними организациями по вопросам организации дистанционного обучения детей;
- осуществляет взаимодействие с родителями (иными законными представителями) детей-инвалидов по вопросам организации дистанционного обучения;
- оказывает консультативную помощь участникам образовательного процесса (сетевым педагогам, учащимся общеобразовательных организаций из отдаленных районов Камчатского края, детям-инвалидам, родителям детей-инвалидов (иным законным представителям));
- осуществляет контроль за ходом и результатом образовательного процесса, несет ответственность за качество предоставленных образовательных услуг;
- осуществляет контроль за эксплуатацией и обеспечением сохранности компьютерной техники, приобретенной для деятельности Центра.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются:

- сетевые педагоги, учитель-дефектолог, педагог-психолог;
- учащиеся общеобразовательных организаций из отдаленных районов Камчатского края;
- дети-инвалиды;
- родители детей-инвалидов (иные законные представители).

5.2. Все участники образовательного процесса пользуются равными правами в пределах законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

6. Образовательный процесс

6.1. Обучение в Центре осуществляется по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования; адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с интеллектуальными нарушениями; программам дополнительного образования в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий, предполагающих опосредованное общение обучающегося с сетевым педагогом.

6.2. Сетевыми педагогами являются работники колледжа или педагоги других общеобразовательных организаций Камчатского края.

6.3. Обучающимися являются дети-инвалиды, учащиеся общеобразовательных организаций из отдаленных районов Камчатского края.

6.4. Для зачисления в Центр детей-инвалидов родителям (иным законным представителям) необходимо предоставить следующие документы:

- заявление;
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию паспорта;
- справку медико-социальной экспертизы (об установлении инвалидности);
- выписку заключения врачебной комиссии о домашнем или индивидуальном обучении (при наличии);
- выписку заключения врачебной комиссии об отсутствии противопоказаний для работы за компьютером;
- копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- копию СНИЛС.

6.5. Между Центром и родителями (иными законными представителями) детей-инвалидов заключается договор об организации обучения детей-инвалидов посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи (Приложение 1); в случае запроса родителей (иных законных представителей) на обеспечение компьютерной техникой заключается договор о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование ребенку-инвалиду – учащемуся Центра дистанционного образования детей Камчатского края (Приложение 2).

6.6. Зачисление в Центр детей-инвалидов оформляется приказом директора колледжа.

6.7. Отчисление детей-инвалидов из Центра осуществляется в случае медицинских показаний, снятия инвалидности или по заявлению

родителей (иных законных представителей), оформляется приказом директором колледжа.

6.8. Для зачисления в Центр учащихся из общеобразовательных организаций Камчатского края, не являющихся детьми-инвалидами, образовательной организации необходимо предоставить заявку согласно Приложению к договору о возмездном оказании услуг (Приложение 3).

6.9. Порядок и условия оказания Центром образовательных услуг общеобразовательным организациям Камчатского края устанавливаются договором о возмездном оказании услуг.

6.10. Зачисление в Центр учащихся общеобразовательных организаций Камчатского края оформляется приказом директора колледжа.

6.11. Отчисление из Центра учащихся общеобразовательных организаций Камчатского края осуществляется в случае выбытия учащихся из общеобразовательной организации или по завершению действия договора о возмездном оказании услуг, оформляется приказом директора колледжа.

6.12. Дети-инвалиды могут обучаться в Центре как по отдельным учебным курсам, так и по всему перечню предметов учебного плана соответствующей ступени образования. Выбор предметов, обучение по которым будет проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, осуществляется родителями (иными законными представителями).

6.13. Учащиеся общеобразовательных организаций из отдаленных районов Камчатского края, не являющиеся детьми-инвалидами, обучаются по учебным курсам в соответствии заявкой, направленной общеобразовательной организацией.

6.14. Информация об учебных курсах, реализуемых в Центре, размещается на сайте КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж».

6.15. Сетевые педагоги организуют учебную деятельность детей-инвалидов с учетом особенностей их здоровья и образовательных Интернет-ресурсов.

6.16. Результаты текущей успеваемости детей-инвалидов по общеобразовательным программам фиксируются в классных журналах Центра.

6.17. В случае разделения учебных часов по предметам между общеобразовательными организациями и Центром промежуточная аттестация детей-инвалидов осуществляется общеобразовательными организациями, в списках которых они числятся.

6.18. Отметки, получаемые обучающимися в процессе дистанционного обучения, выставляемые сетевыми педагогами, могут быть учтены образовательными организациями, в которых числятся дети-инвалиды, при промежуточной аттестации.

6.19. В случае передачи общеобразовательными организациями Центру реализации учебных часов по предметам в полном объеме, промежуточная аттестация детей-инвалидов осуществляется Центром.

6.20. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го и 11-го классов из числа учащихся, осваивающих общеобразовательные программы дистанционно, проводится общеобразовательными организациями, в которых числятся дети-инвалиды.

7. Финансирование Центра

7.1. Финансирование текущего содержания Центра осуществляется за счет средств субсидии, выделенной из федерального бюджета, и средств краевого бюджета.

7.2. Оплата труда сотрудникам Центра осуществляется за счет средств субсидии краевого бюджета.

ДОГОВОР № _____
об организации обучения детей-инвалидов посредством дистанционных технологий с применением средств компьютерной техники и связи

г. Петропавловск-Камчатский

« _____ » _____ 202__ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Кудрявцевой Елены Александровны, действующей на основании Устава, _____,

(Ф.И.О. и статус законного представителя)

_____, именуемый (ая) в дальнейшем «Представитель», и

(Ф.И.О. ребенка)

именуемый (ая) в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж предоставляет Пользователю образовательные услуги по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным образовательным программам.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Колледжа

2.1.1. Колледж обязан организовать и обеспечить надлежащее выполнение услуг, предусмотренных п.1 настоящего Договора. Образовательные услуги должны оказываться в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, утверждаемым Колледжем.

2.1.2. Создать Пользователю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы: проводить промежуточный и итоговый контроль освоения Пользователем основных общеобразовательных программ, предусмотренных настоящим договором.

2.1.3. Проявлять уважение к личности Пользователя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Пользователя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.4. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Пользователя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с п. 1 настоящего договора.

2.1.5. Своевременно уведомить Представителя о нецелесообразности оказания Пользователю образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.6. Колледж вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать порядок и периодичность промежуточной аттестации Пользователя, а также осуществлять подбор и расстановку педагогических кадров.

2.1.7. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора, либо неисполнением Представителем или Пользователем принятых на себя обязательств, Колледж имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

2.1.8. Колледж обеспечивает Пользователю бесплатный доступ к сети Интернет.

2.2. Права и обязанности Представителя и Пользователя

Представитель:

2.2.1. Обязан представить Колледжу медицинскую справку об отсутствии противопоказаний у Пользователя для работы за компьютером.

2.2.2. Обеспечить участие Пользователя в занятиях согласно учебному расписанию.

2.2.3. Извещать Колледж об уважительных причинах невозможности участия Пользователя в обучении.

2.2.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Колледжа.

2.2.5. Контролировать содержание и характер посещаемых Пользователем Интернет ресурсов и продолжительность его работы за компьютером.

2.2.6. Представитель вправе требовать от Колледжа предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Колледжа и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Пользователя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

Пользователь:

2.2.7. Вправе обращаться к работникам Колледжа по вопросам обучения; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.2.8. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Колледжа.

2.2.9. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Колледжа, не посягать на их честь и достоинство.

3. ФОРС-МАЖОР

3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор заключается с «___» _____ 202__ г. на период обучения учащегося в Центре дистанционного образования детей Камчатского края.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в п. 4.1. договора.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечении срока действия договора.

5.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.

5.3. Уведомление о расторжении договора направляется стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора.

5.4. Договор может быть изменен или его действие прекращено в случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.

5.5. Прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица является общедоступной.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

7.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными на то представителями сторон.

8.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

КОЛЛЕДЖ	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» Адрес: 683031 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Бохняка, д.13	_____ _____ (Ф.И.О.) Адрес: _____ _____ Паспорт: _____ № _____ Выдан: «_____» _____ г. _____ _____

ПОДПИСИ СТОРОН

КОЛЛЕДЖ	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
Директор _____ Е.А. Кудрявцева М.П.	_____/_____

Договор № _____

**О передаче оборудования в безвозмездное временное пользование
ребенку-инвалиду – учащемуся центра дистанционного образования
детей Камчатского края**

г. Петропавловск-Камчатский

« ___ » _____ 202__ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Кудрявцевой Елены Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Представитель», и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Колледж передает, а Представитель принимает в безвозмездное временное пользование оборудование, именуемое далее «Оборудование», по акту сдачи-приемки Оборудования, комплектующих и технической документации» (Приложение № 1 к настоящему договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора. Оборудование используется Пользователем исключительно для обучения с применением дистанционных образовательных технологий и участия в проектной деятельности в соответствии с программой, утвержденной Колледжем. Ответственность за исполнение данного пункта возлагается на Представителя и Пользователя. Колледж обязуется предоставлять Пользователю образовательные услуги в полном объеме после подключения Пользователя к сети Интернет. Оборудование размещается Представителем по адресу:

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Колледжа

2.1.1. Колледж передает Оборудование Представителю по акту передачи Оборудования, комплектующих и технической документации после проверки

технической возможности подключения Пользователя к сети Интернет.

2.1.2. Колледж предоставляет Оборудование в исправном состоянии.

2.1.3. Колледж проводит пуско-наладочные работы Оборудования и комплектующих.

2.1.4. Колледж обеспечивает Пользователю бесплатный доступ в Интернет.

2.1.5. Колледж имеет право контролировать использование Оборудования Пользователем. В случае обнаружения неэффективного или не целевого использования Оборудования, Колледж направляет в адрес Представителя письменное предупреждение.

2.1.6. В случае повторного выявления неэффективного или нецелевого использования Оборудования, Представителю направляется письменное уведомление о досрочном расторжении договора о передаче Оборудования в безвозмездное временное пользование (понятия «нецелевое» и «неэффективное» использование раскрыты в п. 10 «Правил контроля за состоянием и целевым использованием передаваемого оборудования» - Приложение № 2 к настоящему договору).

2.1.7. При возврате Оборудования производится проверка исправного состояния, и технический осмотр в присутствии Представителя.

2.2. Права и обязанности Представителя и Пользователя

2.2.1. Представитель обязан ежегодно представлять в Колледж документы, подтверждающие обстоятельства, послужившие основанием для заключения настоящего договора.

2.2.2. Представитель обязан обеспечить свободный доступ в помещение, где будет установлено Оборудование, уполномоченным сотрудникам для проведения пуско-наладочных работ, в соответствии с взаимно согласованным графиком.

2.2.3. Представитель обязан обеспечить свободный доступ уполномоченных сотрудников в помещение, в котором установлено Оборудование, для проведения сервисного обслуживания, проверки состояния, а также контроля использования Оборудования в соответствии с Правилами контроля за состоянием, целевым и эффективным использованием Оборудования, именуемыми в дальнейшем «Правила» (Приложение № 2 к настоящему договору) и являющимися его неотъемлемой частью.

2.2.4. Представитель обязан контролировать продолжительность работы Пользователя за компьютером.

2.2.5. Представитель обязан контролировать содержание и характер посещаемых Пользователем ресурсов Интернета.

2.2.6. Представитель не вправе предоставлять Оборудование в субаренду, в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать Оборудование в залог.

2.2.7. Представитель вправе вернуть Оборудование досрочно. Колледж обязан

принять возвращенное досрочно Оборудование. Оборудование возвращается в надлежащем виде и исправном состоянии.

2.2.8. Пользователь обязан пользоваться Оборудованием только по его назначению и в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.9. Пользователь обязан поддерживать Оборудование в исправном состоянии.

2.2.10. Пользователь эксплуатирует Оборудование и работает в сети Интернет согласно Регламенту эксплуатации Оборудования (Приложение № 3 к настоящему договору), именуемого в дальнейшем «Регламент» и являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2.11. Представитель обязуется обеспечить следующие технические условия на месте установки Оборудования:

- Оборудование должно находиться в сухом, имеющем освещение помещении, не содержащем токопроводящей пыли и химически активных паров, оборудованном трехштырьковыми евро розетками гарантированного силового электропитания 220 Вольт. Третий провод должен иметь заземление от распределительного щита, сопротивление заземления должно быть не выше 4 Ом.

- Оборудование должно быть удалено на расстояние не менее 3 метров от внешнего края источников электромагнитного излучения и нагревательных приборов.

- Оборудование должно располагаться в легкодоступном для его обслуживания месте.

- Оборудование должно эксплуатироваться при температуре окружающего воздуха не менее + 5 и не более +35 градусов по Цельсию при влажности не более 80%.

- Расстояние от розетки 220 Вольт до места установки Оборудования не должно превышать 1,5 метра.

- Место установки Оборудования должно находиться в непосредственной близости от первой розетки существующей телефонной линии или «прямого провода», на который устанавливается Оборудование.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Представитель отвечает перед Колледжем за действия Пользователя. Колледж не отвечает за порчу Оборудования, произошедшего по вине Представителя или Пользователя.

3.2. Представитель несет материальную ответственность за принятое Оборудование в размере его стоимости на момент принятия.

3.3 Представитель возмещает Колледжу убытки, если они возникли вследствие виновных действий или бездействий Представителя или Пользователя, посредством предоставления аналогичного по техническим характеристикам испорченному или

утраченному оборудованию (с предоставлением чеков и документов на оборудование) или в денежном эквиваленте.

3.4. Порядок возмещения Колледжу убытков в случае порчи или утраты переданного по настоящему Договору оборудования определяются комиссионно с участием представителей Колледжа и родителя (законного представителя) ребёнка-инвалида.

3.5. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ФОРС-МАЖОР

4.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ОБОРУДОВАНИЯ ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

5.1. Представитель несет ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Оборудования, если Оборудование погибло или было испорчено в связи с тем, что он (Представитель или Пользователь) использовал его не в соответствии с договором или назначением Оборудования, либо передал ее третьему лицу.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Оборудование предоставляется на период обучения учащегося в Центре дистанционного образования детей Камчатского края в соответствии с условиями договора.

6.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, указанного в п. 7.1. договора.

6.3. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора (отсутствие необходимых справок в течение месяца после окончания срока действия договора), либо неисполнением Представителем или Пользователем принятых на себя обязательств, Колледж имеет право расторгнуть данный договор и изъять Оборудование.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечении срока действия договора.

7.2. Договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению сторон.

7.3. Уведомление о расторжении договора направляется стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора.

7.4. Колледж вправе потребовать досрочного расторжения договора в случаях, когда Пользователь:

- использует Оборудование не в соответствии с договором или назначением Оборудования;
- своими действиями наносит ущерб состоянию Оборудования;
- нарушает Регламент эксплуатации Оборудования и работы в сети Интернет и Правила контроля за состоянием, эффективным и целевым использованием Оборудования;
- в случае, указанном в п. 2.1.6 настоящего договора.

7.5. Договор может быть изменен или его действие прекращено в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.

7.6. Прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица является общедоступной.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

9.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или уполномоченными на то представителями сторон.

10.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

Приложения:

- Приложение № 1: Акт передачи Оборудования, комплектующих и технической документации.
- Приложение № 2: Правила контроля за состоянием, эффективным и целевым использованием Оборудования.
- Приложение № 3: Регламент эксплуатации Оборудования.

ПОДПИСИ СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

КТПОБУ «Камчатский педагогический колледж»

683031, Камчатский край, г. Петропавловск-

Камчатский ул. Бохняка д. 13,

тел. 8 (4152) 23-61-11

Банковские реквизиты:

ИНН 4101041924

КПП 410101001

Казначейский счет 0322464330000003800

Министерство финансов Камчатского края

(КТПОБУ «Камчатский педагогический колледж» л/с 20386Ц81480)

БИК 013002402

Единый казначейский счет (Корсчет)

40102810945370000031

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА

РОССИИ/УФК по Камчатскому краю г.

Петропавловск-Камчатский

_____ (ФИО)

_____ Адрес регистрации фактического проживания

Паспорт: _____ № _____

Выдан: _____

КОЛЛЕДЖ

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Директор _____ Е.А. Кудрявцева

_____ / _____

М.П.

Приложение № 1
к договору № ____ о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование
ребенку-инвалиду – учащемуся Центра
дистанционного образования детей Камчатского края
от « ____ » _____ 20__ г.

**АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОБОРУДОВАНИЯ И КОМПЛЕКТУЮЩИХ**

г. Петропавловск-Камчатский

« ____ » _____ 20__ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Кудрявцевой Елены Александровны действующей на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Представитель» с другой стороны, составили настоящий Акт о передаче Колледжем Представителю ниже перечисленного оборудования и комплектующих, полученных по договору о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование.

Таблица 1. Перечень оборудования

Наименование поставляемого оборудования или комплекта	Кол-во	Балансовая стоимость	Инв. №	Сер. №

Передаваемое оборудование комплектно и находится в исправном состоянии.

Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах, два из которых находится у Колледжа, а один – у Представителя.

ПОДПИСИ СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Директор _____ Е.А. Кудрявцева

_____ / _____

М.П.

Приложение № 2
к договору № _____ о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование
ребенку-инвалиду – учащемуся Центра
дистанционного образования детей Камчатского края
от « _____ » _____ 20__ г.

**ПРАВИЛА КОНТРОЛЯ
ЗА СОСТОЯНИЕМ И ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
ПЕРЕДАВАЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ**

1. Колледж оставляет за собой право систематически осуществлять проверку исправности передаваемого оборудования.
2. Проверки исправности осуществляется уполномоченным представителями Колледжа в присутствии Представителя.
3. О дне проверки Представитель предупреждается заблаговременно, но не позднее, чем за двое суток до дня проверки.
4. В случае обнаружения неисправности передаваемого оборудования Представитель обязан в течение 24 часов предупредить об этом Колледж и прекратить использование оборудования. Представитель, не предупредивший Колледж об указанных обстоятельствах либо продолживший пользоваться переданным оборудованием, не дождавшись ответа Колледжа, не в праве при возникновении спора ссылаться на указанные обстоятельства.
5. В случае обнаружения уполномоченным представителем Колледжа неисправности передаваемого Представителем оборудования, им составляется двусторонний акт с указанием выявленных неисправностей. Вышеупомянутый акт подписывается уполномоченным представителем Колледжа и Представителем.
6. Колледж оставляет за собой право систематически осуществлять контроль за целевым использованием передаваемого оборудования.
7. Контроль за целевым использованием передаваемого оборудования осуществляется Колледжем путем мониторинга Интернет-ресурсов, посещаемых Пользователем.
8. В случае выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Представителю направляется письменное предупреждение.
9. В случае повторного выявления нецелевого использования передаваемого оборудования Представителю направляется письменное уведомление о досрочном расторжении договора о передаче оборудования в безвозмездное временное пользование.
10. Под нецелевым и неэффективным использованием оборудования понимается посещение Интернет-ресурсов, не связанных с целями и задачами настоящего проекта: загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Пользователь не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-

либо контрактным отношениям; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны; загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации, спама и т.п. Пользователь обязуется не осуществлять несанкционированные и/или не ожидаемые получателями почтовые рассылки рекламного характера – спам, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программам для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещение ссылок на вышеуказанную информацию; нарочного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов; отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения, а так же другие случаи, не имеющие прямого отношения к дистанционному обучению.

ПОДПИСИ СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Директор _____ Е.А. Кудрявцева _____ / _____

М.П.

Приложение № 3
к договору № _____ о передаче оборудования
в безвозмездное временное пользование
ребенку-инвалиду – учащемуся Центра
дистанционного образования детей Камчатского края
от « _____ » _____ 20__ г.

РЕГЛАМЕНТ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕРЕДАВАЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ

1. Передаваемое оборудование должно использоваться в соответствии с правилами по технической эксплуатации, оговоренными в руководстве по технической эксплуатации передаваемого оборудования.
2. Передаваемое оборудование должно использоваться исключительно для дистанционного обучения.
3. Пользователь несет ответственность, как за текст почтовых сообщений, так и за всю информацию, данные, текст, программы, музыку, звуки, фотографии, графику, видео, сообщения и другие материалы (далее «материалы»), публично опубликованные или переданные в частном порядке с помощью передаваемого оборудования. Это означает, что Пользователь отвечает за все материалы, который он загружает, посылает, получает, передает или каким-либо другим способом делает доступными с помощью передаваемого оборудования.
4. Пользователь соглашается не использовать передаваемое оборудование с целью:
 - загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые являются незаконными, вредоносными, угрожающими, оскорбляющими нравственность, клеветническими, нарушающими авторские права, пропагандирующими ненависть и/или дискриминацию людей по расовому, этническому, половому, социальному признакам;
 - нарушения прав несовершеннолетних лиц и/или причинение им вреда в любой форме;
 - выдачи себя за другого человека или представителя организации и/или сообщества без достаточных на то прав, в том числе за модераторов форумов, а также введения в заблуждение относительно свойств и характеристик каких-либо субъектов или объектов;
 - загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые Пользователь не имеет права делать доступным по закону или согласно каким-либо контрактным отношениям;
 - загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования материалов, которые затрагивают какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны;

- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования не разрешенной специальным образом рекламной информации;
- осуществления несанкционированных и/или не ожидаемых получателями почтовых рассылок рекламного характера;
- загрузки, отправки, передачи или любого другого способа опубликования каких-либо материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;
- намеренного или случайного нарушения каких-либо применимых местных, государственных или международных законов;
- несогласованной посылки, передачи электронных писем рекламного, коммерческого или агитационного характера;
- отправки, передачи электронных писем в чей-либо адрес, содержащих грубые и оскорбительные выражения и предложения.

ПОДПИСИ СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Директор _____ Е.А. Кудрявцева

_____ / _____

М.П.

ДОГОВОР № б/н
о возмездном оказании услуг

г. Петропавловск-Камчатский

«___» _____ 202__ г.

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кудрявцевой Елены Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с целью реализации образовательной деятельности с применением дистанционных технологий по основным образовательным программам в рамках сетевого взаимодействия (далее - образовательный процесс) на территории Камчатского края в 2025 году, заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Общие условия

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги на основании п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Наименование, объем, сроки и место оказания Услуг определяются в заявке на организацию образовательной деятельности с применением дистанционных технологий по основным образовательным программам в рамках сетевого взаимодействия, которое является неотъемлемой частью Договора с момента его подписания Сторонами (далее – «Заявка», Приложение № 1 к настоящему Договору).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором.

2.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию и документы о ходе оказываемых Услуг.

2.1.3. Осуществлять контроль качества, объемов и сроков оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие при выполнении обязательств, предусмотренных Договором, своевременно предоставлять запрашиваемые Исполнителем информацию и документы.

2.2.2. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату Услуг согласно условиям Договора.

2.2.3. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Самостоятельно выбирать методы и средства оказания Услуг, обеспечивающие их своевременность и качество.

2.3.2. Запрашивать у Заказчика информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения обязательств по Договору. Форма предоставления определяется Сторонами в рабочем порядке.

2.3.3. Требовать своевременной оплаты своих Услуг в соответствии с условиями Договора.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Своевременно, надлежащим образом в полном объеме оказать Услуги в соответствии с Заявкой.

2.4.2. Информировать Заказчика о ходе оказания Услуг, в соответствии с его запросами, а также об обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию Услуг или существенно затрудняющих их оказание.

2.4.3. Приостановить оказание Услуг и уведомить в течение 1 (одного) дня об этом Заказчика в случае, если выяснится, что оказание Услуг в соответствии с условиями Договора по нему невозможно либо нецелесообразно.

2.4.4. В установленном порядке сдать результат оказанных Услуг Заказчику.

2.4.5. Обеспечить сохранность документов и материалов, переданных ему Заказчиком для оказания Услуг по Договору.

3. Порядок сдачи-приемки Услуг

Приемка оказанных Услуг по Договору осуществляется путем направления Исполнителем Заказчику 2 (двух) экземпляров акта выполненных работ (далее – «Акт»).

3.1. Заказчик обязан принять результаты оказанных Услуг и, при отсутствии замечаний, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта направить Исполнителю один экземпляр подписанного Акта.

3.2. В случае обнаружения недостатков в оказанных Услугах, Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта, направляет Исполнителю письменный отказ от его подписания с перечнем замечаний и с указанием сроков их устранения.

3.3. После устранения Исполнителем недостатков Заказчик проводит приемку результатов оказанных Услуг в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

3.4. Заказчик, принявший результат оказанных Услуг без проверки, не лишается права ссылаться как на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки (явные недостатки), так и на скрытые недостатки.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Максимальное значение цены договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек. Сумма Договора рассчитывается исходя из организованного образовательного процесса с применением дистанционных технологий по основным образовательным программам в рамках сетевого взаимодействия. Цена за единицу услуги за 1 час составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Цены единиц работ и максимальное значение цены Договора являются твердыми и определяются на весь срок исполнения Договора. Цена Договора включает: все налоги, пошлины и сборы, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору.

4.3. Оплата по Договору осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета в рублях Российской Федерации, в безналичной форме, в соответствии с требованиями действующего законодательства о безналичных расчетах.

4.4. Источник финансирования Контракта – _____.

4.5. Обязательство Заказчика по оплате Услуг, предусмотренных Договором, считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им и документально подтвержденные расходы.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2. В случае полного (частичного) невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

6. Условия о конфиденциальности

6.1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной друг от друга, их партнеров или сотрудников, в течение всего срока действия Договора.

6.2. Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Стороны пришли к соглашению, что к обстоятельствам непреодолимой силы не относятся изменения курса валют, экономический кризис, отсутствие кредитования, тяжелое финансовое положение, ограничительные меры, торговые и экономические санкции, введенные иностранными государствами, а также изъятие товара из оборота в связи с введением санитарных мер, приостановление действия санитарно-эпидемиологических заключений на продукцию, произведенную в иностранных государствах, специальные экономические меры, ответные ограничения (реторсии),

установленные Российской Федерацией.

7.3. Если какая-либо из Сторон пострадает от событий, описанных в п. 7.1. она должна незамедлительно (в течение трех дней) известить другую Сторону об этом в письменном виде. Письменное извещение должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснения, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по Договору, и когда станет возможным выполнение этих обязательств.

8. Срок действия, изменение и расторжение Договора

8.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до «___» _____ 202__ года.

8.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору с соблюдением требований законодательства. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

8.3. Основания и условия изменения или расторжения Договора определяются настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Сторона, имеющая намерения расторгнуть Договор, обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты расторжения Договора.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны принимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

9.2. До предъявления иска Сторона, которая считает, что ее права нарушены (заинтересованная Сторона) обязана направить другой Стороне письменную мотивированную претензию.

9.3. Сторона, которая получила претензию, обязана направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения претензии.

9.4. Все споры по Договору передаются Сторонами на рассмотрение арбитражного суда Камчатского края.

10. Заверения об обстоятельствах

10.1. Заключая настоящий Договор, Стороны заявляют и заверяют друг друга в следующем:

10.1.1. Стороны имеют все полномочия заключить настоящий Договор и выполнить взятые на себя обязательства по настоящему Договору. Сторонами соблюдены требования законодательства и собственных нормативных актов к заключению Договора, включая требования о заключении крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и прочих.

10.1.2. Лица, подписывающие настоящий Договор и все документы, относящиеся к нему, имеют на это необходимые полномочия. Сторона и органы управления Стороны не являются участниками корпоративного спора.

10.1.3. Информация, предоставленная Сторонами друг другу в связи с настоящим Договором, является достоверной, полной и точной во всех отношениях, и никто не скрывает обстоятельств, которые при обнаружении могли бы негативно повлиять на возможность исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

10.1.4. Все документы, касающиеся настоящего Договора, являются должным образом подписанными и обязательными для Сторон.

10.1.5. Отсутствуют основания и, как следствие, вероятность возбуждения в отношении Сторон в настоящее время или в обозримом будущем процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации.

10.1.6. Договор заключается Сторонами добровольно и на взаимовыгодных условиях, Сторонам настоящего Договора и их представителям не поступают угрозы и в отношении них не совершаются насильственные действия, направленные на понуждение их к заключению настоящего Договора;

10.1.7. Обязательства, принятые Сторонами на себя в настоящем Договоре, являются законными и действительными обязательствами, исполнение которых может быть истребовано в принудительном порядке.

10.1.8. Стороны надлежащим образом зарегистрированы и поставлены на налоговый учет в качестве субъектов хозяйственной и иной, не запрещенной законом деятельности, действуют добросовестно, осуществляют оплату налоговых платежей в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Исполнитель заверяет и гарантирует, что:

10.2.1. Исполнитель имеет все достаточные ресурсы, необходимые для исполнения Договора (материальные, финансовые, технические, людские и прочие).

10.2.2. Услуги соответствуют условиям настоящего Договора, имеют соответствующее качество и подходят для целей Заказчика, а также соответствуют всем применимым законодательным и нормативным требованиям.

10.2.3. Отсутствуют сведения об Исполнителе в реестре недобросовестных

поставщиков (подрядчиков, исполнителей), который ведется на основании законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

10.2.4. Если это установлено требованиями действующего законодательства Российской Федерации – Исполнитель имеет и поддерживает действие всех необходимых для оказания Услуг лицензий, допусков, регистраций, согласий и разрешений.

10.2.5. Оказание Услуг будет осуществляться в соответствии с самыми высокими стандартами мастерства, профессионализма и этики.

11. Прочие условия

11.1. Все уведомления и сообщения Сторон, связанные с исполнением, изменением или прекращением настоящего Договора, направляются в письменной форме по реквизитам, указанным в Договоре. Уведомления и сообщения (далее – «уведомления») в рамках настоящего Договора могут направляться либо на адреса электронной почты Сторон (только по адресам и только с адресов, указанных в Договоре), либо заказным или ценным письмом, либо курьером, с подтверждением вложения и вручения адресату.

11.2. Переписка Сторон, связанная с отказом одной из Сторон от исполнения настоящего Договора, или с внесением в него изменений должна осуществляться заказными либо ценными письмами с уведомлением о вручении, или при помощи курьерской связи, за подписью уполномоченных представителей Сторон с подтверждением вложения и вручения адресату.

11.3. В случае выбытия или уклонения адресата от получения уведомления, а также в случае, когда адресат письменно не сообщит отправителю об изменении адреса и реквизитов доставки уведомлений, и уведомление будет доставлено по ранее указанному адресатом адресу или реквизитам, либо по адресу и реквизитам, указанным в настоящем Договоре, адресат несет всю ответственность за недоставку или невозможность доставки уведомления и уведомления считаются доставленными.

11.4. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Договора и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Договоре, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

11.5. Если какое-либо положение настоящего Договора будет признано судом или

административным органом незаконным или недействительным, решение о его незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Договора сохраняют свою полную силу и действие.

11.6. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, утрачивают юридическую силу. При этом обязательства Заказчика (при их наличии) прекращаются надлежащим исполнением.

11.7. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.8. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.9. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью: Приложение № 1 (заявка).

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель – Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский педагогический колледж»	Заказчик –
ИНН 4101041924 КПП 410101001 ОГРН 1024101026784 Юридический адрес: 683031, г. Петропавловск- Камчатский, ул. Бохняка д. 13 Казначейский счет 03224643300000003800 Министерство финансов Камчатского края (КГПОБУ «Камчатский педагогический колледж» л/с 20386Ц81480) БИК 013002402 Единый казначейский счет (Корсчет) 40102810945370000031 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК- КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский Адрес электронной почты: collegepedagog@yandex.ru	
Директор _____/ Е.А. Кудрявцева/ М.П.	Директор _____/ _____ / М.П.